

**DOMANDA PER CONCESSIONE/NULLA OSTA PER OCCUPAZIONE DI SOTTOSUOLO E SOPRASUOLO PUBBLICO (MODELLO C)**Alla **Provincia di Forlì-Cesena***Servizio Infrastrutture Viarie, Gestione Strade, Patrimonio, Mobilità e Trasporti*

Piazza Morgagni, 9 - 47121 Forlì

PEC: provfc@cert.provincia.fc.it

IL SOTTOSCRITTO

Cognome e Nome _____
 Codice Fiscale _____ nato a _____ (Prov. ____)
 il ___ / ___ / ___ residente in _____ (Prov. ____) CAP _____
 Via _____ n° _____ Tel. _____
 e-mail _____
 PEC _____

se **PERSONA FISICA**:in qualità di: proprietario comproprietario usufruttuario altro _____se **SOGGETTO DIVERSO (società, ecc.)**:

in qualità di: legale rappresentante amministratore socio altro _____
 della Ditta _____ C.F. / P.IVA _____
 con sede in _____ (Prov. ____) CAP _____
 Via _____ n° _____ Tel. _____
 e-mail _____
 PEC _____

CHIEDE **CONCESSIONE** **NULLA OSTA****per occupazione di sottosuolo e soprassuolo per:** **ATTRAVERSAMENTO TRASVERSALE** **PERCORRENZA** **sotterraneo** **sopraelevato**

Tipologia di infrastruttura di servizio:

idrico gas fognatura nera fognatura bianca elettrico telecomunicazioni
 altro _____

Da realizzare mediante:

scavo a cielo aperto mini trincea micro trincea tecnica No-dig / spingitubo
 altro _____

LOCALIZZAZIONE:

Strada Provinciale n° _____ denominata “ _____ ”

alla progressiva km _____ lato: destro sinistro

Comune di _____ centro abitato di _____

latitudine _____ longitudine _____



All'istanza sono allegati:

- ✓ estratto di mappa catastale 1:2000 e planimetria con indicato il luogo esatto di intervento
- ✓ Sezioni significative in scala 1:500 per le occupazioni di sottosuolo e soprassuolo
- ✓ relazione tecnica
- ✓ documentazione fotografica del luogo di intervento/fotoinserimento
- ✓ delega al tecnico referente
- ✓ copia del documento d'identità del richiedente e del delegato
- ✓ altro _____
- ✓ attestazione del versamento di **100,00 € per "spese di istruttoria e sopralluogo"** da corrispondersi con le seguenti modalità:
 - *bonifico bancario sul c/c di tesoreria intestato a "Provincia di Forlì-Cesena" presso INTESA SANPAOLO SPA - Corso della Repubblica n. 14*
IBAN: IT16D0306913298100000300087
Causale: "spese di istruttoria e sopralluogo SP _____"
 - *versamento sul c/c postale n. 14419477 intestato a "Provincia di Forlì-Cesena"*
Causale: "spese di istruttoria e sopralluogo SP _____"
 - *pagamento online tramite sistema PayER Lepida – pagoPA*
collegandosi al seguente link: <https://payer.lepida.it/payer/pagonet/default.do>
seguendo le istruzioni dell'applicativo:
 - ente di interesse: Provincia di Forlì-Cesena
 - tipologie di pagamento: "diritti di segreteria"
 - Causale del servizio: "spese di istruttoria e sopralluogo SP _____"

MARCHE DA BOLLO:

Per CONCESSIONI (fuori dal centro abitato):

- n° 2 marche da bollo da 16,00 € di cui:
 - n° 1 da applicare sulla domanda per l'istanza
 - n° 1 allegata, da apporre sul provvedimento per il rilascio
- **oppure** dichiarazione sostitutiva relativa all'assolvimento dell'imposta di bollo in modalità virtuale ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) reperibile nella sezione modulistica del sito dell'Ente

DICHIARA

- di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per i nulla osta, le autorizzazioni e le concessioni della Provincia di Forlì-Cesena, del Decreto Legislativo 30 Aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e s.m.i. e del D.P.R. 16 Dicembre 1992, n. 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada) e s.m.i. e dell'atto che verrà rilasciato.
- di impegnarsi ad adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutte quelle cautele prescritte dal vigente Codice della Strada e tutte le precauzioni del caso, assumendosi ogni responsabilità conseguente ad eventuali sinistri e danni riportati da persone e cose, nonché, a non eseguire i lavori fino a quando non sarà in possesso di regolare atto di concessione o autorizzazione.
- di autorizzare la Provincia di Forlì-Cesena all'invio di comunicazioni via PEC.
- di aver preso atto dell'informativa sulla privacy, ai sensi del GDPR Regolamento Europeo 679/2016, pubblicata sul sito della Provincia di Forlì-Cesena al seguente link: <https://www.provincia.fc.it/it/page/privacy-4>

Data ___ / ___ / _____	Firma leggibile _____
-------------------------------	------------------------------

Si rammenta che al fine di comunicare in forma digitale con imprese, privati e pubbliche amministrazioni la Provincia di Forlì-Cesena mette a disposizione l'indirizzo PEC istituzionale:

provfc@cert.provincia.fc.it

a cui si potranno inviare istanze, richieste e comunicazioni aventi valore ufficiale. Questa Provincia utilizzerà la stessa casella di posta elettronica certificata per l'invio dei propri documenti digitali che saranno allegati ai messaggi di PEC e saranno leggibili, con il software DiKe scaricabile gratuitamente al seguente link: <https://www.firma.infocert.it/#> <https://www.firma.infocert.it/#>

